

# 店舗(様式第1号)申請書等 チェック表

		チェック欄	備考
<b>1. 申請者記入欄の確認</b>			
1-1	右上 申請年月日		
1-2	事業所名・代表者・〒・住所・電話・携帯・押印(実印)		
1-3	伊豆の国市商工会の会員であるか。非会員は申請不可。		
1-4	申請目的		
1-5	【2回目の申請】 前回の申請の確定通知番号・申請理由		
1-6	2回目の申請は10月1日以降より可 今年度内に1回目の申請した場合は、1回目の補助金振込以降より可		
1-7	消費税課税区分(本則課税: 税抜工事金額×50% ・ 簡易課税、免税: 税込工事金額×50%)		
1-8	助成金申請額 (1-10と一致)		
1-9	施工住所、工事内容		
	①工事総額、対象工事の案分(有/無)と割合、②助成対象外金額、④助成対象工事金額		
1-10	④助成金申請額(1-8と一致)		
1-11	工事対象建物の所有者区分		
1-12	個人情報承諾欄(事業所名・代表者名・押印) 署名、押印(実印)		
<b>2. 申請者の添付資料確認</b>			
2-1	明細一覧書(税込20万円以上)又は2-2		
2-2	H30.4.1以降の請負契約書(写)・明細付き(税込20万円以上)		
2-3	完納証明書(H30.4.1以降)		
2-4	施工前写真(様式第9号に添付)		
2-5	自己所有-平成30年度固定資産評価証明書(原本)又は登記簿謄本(写)		
	賃貸物件-賃貸借契約書(写)、所有者の同意書(原本)、所有者の印鑑証明書		
2-6	平面図(施工箇所・工事説明・写真の番号などを記入)		
<b>3. 施工業者の証明欄、添付資料の確認</b>			
3-1	事業所名(施工業者)		
	代表者名、印、住所、電話、携帯電話		
3-2	本事業登録事業所 かつ伊豆の国市商工会の会員であるか。非会員は申請不可。		
3-3	個人企業-完納証明書、住民票(原本)、建築業の許可申請(写し)		
	法人企業-完納証明、商業登記簿、建築業の許可申請(写し)		
<b>4. その他注意事項</b>			
4-1	委任状	委任状(申請書・完了報告書・請求書の提出)	
4-2	工事写真	工事写真(工事中、施工後): 工事完了時提出	
<b>5. 補足</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 審査会結果の可否決定通知は、申請者宛に発送します。</li> <li>● 申請書の提出時に受付印を押印した申請書(様式1号)のコピーを渡します。 なお、書類不備や申請不適合の場合は、後日、連絡します。</li> <li>● 同一年度内の2回目申請の場合、申請者完納証明・所有確認書類は1回目の写しで可。 ● 所有者の同意書のみ再度原本提出</li> </ul>			